

## **REGULAMIN LOTERII PROMOCYJNEJ „PIT w Gdańsku. Się opłaca!”**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Loteria promocyjna jest prowadzona pod nazwą „PIT w Gdańsku. Się opłaca!” (zwana dalej „Loterią”).
2. Organizatorem Loterii jest Nofsza Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku ul. Szafarnia nr 11 lok. F8, 80-755 Gdańsk, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym Gdańsk Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisana do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000866894 o numerze REGON 387388406, NIP 5833410227 (zwana dalej „Organizatorem”).
3. Loteria prowadzona jest na podstawie niniejszego Regulaminu (zwanego dalej „Regulaminem”), zezwolenia Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Gdańsku oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (tekst jednolity Dz. U. 2022, poz. 888).
4. Loteria urządzana jest na obszarze Miasta Gdańska. Głównym celem realizowanej loterii „PIT w Gdańsku. Się opłaca!” jest promocja Miasta Gdańsk jako miejsca odprowadzania podatku dochodowego od osób fizycznych i wszystkie podejmowane w ramach niej działania służą realizacji wspomnianego celu zgodnie z przyjętymi w niniejszym Regulaminie założeniami oraz wymaganiami przepisów prawa.
5. Loteria zaczyna się dnia 14.03.2022 roku, a kończy w dniu 07.04.2023 roku. Datą zakończenia Loterii jest dzień zakończenia procedury reklamacyjnej.
6. Loterią są objęte zeznania podatkowe osób fizycznych za rok 2021 złożone wyłącznie na formularzach PIT (zwane dalej „Deklaracjami PIT”) wyłącznie w Urzędach Skarbowych w Gdańsku. Urzędami Skarbowymi w Gdańsku są: I Urząd Skarbowy w Gdańsku, ul. Rzeźnicka 54/56, 80-822 Gdańsk; II Urząd Skarbowy w Gdańsku, ul. Kołobrzeska 43, 80-391 Gdańsk oraz III Urząd Skarbowy w Gdańsku, ul. Chłopska 3, 80-362 Gdańsk.
7. Składanie Deklaracji PIT, określonych w pkt 6 Regulaminu, uprawniających do udziału w Loterii, odbywa się zgodnie z zasadami składania zeznań podatkowych za rok 2021 przewidzianych właściwymi przepisami obowiązującego prawa. Deklaracje PIT za rok 2021 złożone niezgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym po obowiązującym terminie, nie uprawniają do udziału w Loterii.
8. W Loterii może wziąć udział każda pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, zamieszkała na terenie miasta Gdańska, która złożyła deklarację podatkową PIT za rok 2021 zgodnie z zasadami wskazanymi w pkt 7 Regulaminu w jednym z Urzędów Skarbowych w Gdańsku, właściwym miejscowo ze względu na adres jej zamieszkania, wskazując w deklaracji podatkowej PIT Gdańsk jako adres zamieszkania.
9. W przypadku składania wspólnych deklaracji podatkowych każdemu z małżonków przysługuje prawo do zgłoszenia się do Loterii.
10. W Loterii nie mogą brać udziału oraz nie mogą otrzymać nagród pracownicy Organizatora i Urzędu Miejskiego w Gdańsku, dyrektorzy gminnych jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Gdańsk i ich zastępcy oraz członkowie zarządów gminnych osób prawnych, jak również członkowie najbliższej rodziny ww. osób. Przez „członków rodzin” rozumie się: małżonka/ osobę pozostającą w faktycznym

wspólnym pożyciu z pracownikiem, zstępnych, wstępnych, rodzeństwo, pasierba, pasierbicę, zięcia, synową, ojczyma, macochę i teściów. Pracownikiem w rozumieniu regulaminu jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę.

## **ZASADY PROWADZENIA LOTERII**

11. Uczestnikiem Loterii (zwanym dalej „Uczestnikiem”) staje się wyłącznie osoba wskazana w pkt 8 Regulaminu, która w terminie od godz. 00:00:00 dnia 14.03.2022 roku do godz. 23:59:59 dnia 04.05.2022 roku dokona prawidłowego zgłoszenia w Loterii na zasadach określonych w pkt 12 Regulaminu oraz zachowa kopię złożonej Deklaracji PIT.
12. Prawidłowe zgłoszenie udziału w Loterii (zwane dalej „Zgłoszeniem”) polega na dokonaniu rejestracji na stronie internetowej [www.pitwgdanskusieoplaca.pl](http://www.pitwgdanskusieoplaca.pl) poprzez wypełnienie formularza, w którym Uczestnik jest zobowiązany:
  - a. podać swoje dane w postaci:
    - i. imienia i nazwiska,
    - ii. pięciu ostatnich cyfr numeru PESEL,
    - iii. numeru telefonu kontaktowego,
  - b. potwierdzić fakt złożenia Deklaracji PIT za rok 2021 w Urzędzie Skarbowym właściwym dla obszaru administracyjnego Gdańska, tj. w jednym z Urzędów Skarbowych wskazanych w pkt 6 Regulaminu (poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru),
  - c. potwierdzić zapoznanie się z Regulaminem oraz akceptację jego zasad (przez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru),
  - d. wyrazić zgodę (poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru), na przetwarzanie podanych przez siebie danych osobowych w celu przeprowadzenia Loterii,
  - e. oświadczyć (poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru), że nie należy do grona osób wyłączonych z Loterii wskazanych w pkt 10 Regulaminu,
  - f. w przypadku, gdy Uczestnik po raz pierwszy składa Deklarację PIT w Gdańsku powinien to oświadczyć zaznaczając odpowiednie pole wyboru z informacją: „Po raz pierwszy rozliczam PIT w Gdańsku”,
  - g. oświadczyć (poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru), że wszelkie zawarte w niniejszym formularzu dane są zgodne z prawdą na dzień jego wypełnienia,
  - h. zatwierdzić Zgłoszenie klikając polecenie ”Wyślij”, które powoduje zapisanie Zgłoszenia w systemie informatycznym przyjmującym Zgłoszenia.

Po zatwierdzeniu prawidłowo wypełnionego Zgłoszenia system informatyczny wyświetli na ekranie unikatowy kod rejestracyjny (zwany dalej „Kodem”) oraz datę i godzinę zarejestrowania Zgłoszenia w systemie informatycznym. Dodatkowo do Uczestnika, który prawidłowo wypełnił Zgłoszenie, zostanie wysłane potwierdzenie przyjęcia Zgłoszenia za pomocą wiadomości SMS wysłanej na nr telefonu podany przez Uczestnika w Zgłoszeniu – potwierdzenie będzie zawierało Kod. Koszt wysłania ww. wiadomości SMS ponosi Organizator. Uczestnik jest zobowiązany zachować Kod, który otrzymał w wiadomości SMS.

## **NAGRODY**

13. W Loterii przewidziano następujące nagrody:
- a. Jedna nagroda główna o łącznej wartości maksymalnej 181.779,90 zł brutto, w skład której wchodzi:
    - i. samochód osobowy marki PEUGEOT model e-208' ACTIVE o napędzie elektrycznym, w kolorze szarym, rok produkcji 2022 o wartości 159.255,00 zł brutto,
    - ii. ubezpieczenie samochodu (AC, OC, NWW, Asistance) do maksymalnej wartości 4 346,90 zł brutto,
    - iii. dodatkowa nagroda pieniężna w wysokości 11,111% wartości nagrody głównej w wysokości 18.178,00 zł. Dodatkowa nagroda pieniężna nie podlega wypłacie na rzecz laureata, ale przeznaczona zostanie na zapłatę zryczałtowanego podatku od nagrody,
  - b. nagroda I stopnia: smartfon MOTOROLA model: G100 8/128GB 5G 6.7" o wartości 2.079,00 zł brutto – 10 nagród o łącznej wartości 20.790,00 zł brutto,
  - c. nagroda II stopnia – 15 nagród o łącznej wartości 40.004,85 zł, w skład których wchodzi:
    - i. rower turystyczny INDIANA Model X-Road 3.0 M19 28 cali wraz z gwarancją do 5-ciu lat o wartości 2.399,99 zł brutto,
    - ii. dodatkowa nagroda pieniężna w wysokości 11,111% wartości nagrody II stopnia w wysokości 267,00 zł. Dodatkowa nagroda pieniężna nie podlega wypłacie na rzecz laureata, ale przeznaczona zostanie na zapłatę zryczałtowanego podatku od nagrody.
14. Łączna wartość puli nagród w Loterii wynosi 242.574,75 zł brutto.
15. Nagrody wydawane są zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2021 r., poz. 1128 z późn.zm.).
16. Uczestnicy Loterii nie mogą przenieść prawa do nagrody na osoby trzecie. Nie istnieje także możliwość zastrzeżenia szczególnych właściwości nagrody ani żądania wymiany nagrody przewidzianej Regulaminem na jej ekwiwalent rzeczowy lub pieniężny.

## **LOSOWANIE NAGRÓD**

17. Losowanie nagród odbędzie się w dniu 16.05.2022 roku w KOGA Centrum Administracyjno-Usługowym (ul. prof. Witolda Andruszkiewicza 5, 80-601 Gdańsk), w godzinach od 12:00 do 15:00. W losowaniu nagród biorą udział wszystkie Zgłoszenia zarejestrowane w systemie od godz. 00:00:00 dnia 14.03.2022 roku do godz. 23:59:59 dnia 04.05.2022 roku. Nagrody będą losowane w następującej kolejności: jako pierwsza nagroda główna, następnie nagrody I stopnia, a jako ostatnie nagrody II stopnia.
18. Uczestnik może dokonać wyłącznie jednego Zgłoszenia w Loterii. Jedno Zgłoszenie Uczestnika może być wylosowane w Loterii wyłącznie jeden raz. Raz wylosowane Zgłoszenie nie bierze udziału w dalszym losowaniu. W Loterii jeden Uczestnik może wygrać nie więcej niż jedną nagrodę. W wypadku, gdyby Uczestnik dokonał więcej niż jednego Zgłoszenia w Loterii, wówczas pod uwagę w Loterii zostanie wzięte wyłącznie Zgłoszenie dokonane jako pierwsze w kolejności.

19. Oprócz zwycięskiego Zgłoszenia do nagrody głównej oraz każdej nagrody I i II stopnia zostanie wylosowane jedno Zgłoszenie rezerwowe. Zgłoszenia rezerwowe losowane są na wypadek negatywnej weryfikacji Zgłoszeń wylosowanych w pierwszej kolejności (zwanym dalej „Zwycięskimi Zgłoszeniami”). Wylosowane Zgłoszenia rezerwowe zostaną umieszczone na liście w kolejności ich wylosowania (zwanej dalej „Listą rezerwową”). W pierwszej kolejności są losowane Zwycięskie Zgłoszenia do wszystkich nagród w kolejności wskazanej w pkt 17 Regulaminu, następnie Zgłoszenie rezerwowe, najpierw do nagrody głównej, następnie do nagrody I stopnia a na końcu do nagrody II stopnia.
20. Wszystkie losowania zostaną przeprowadzone w sposób ręczny. Do każdego Zgłoszenia dopuszczonego do danego losowania, przypisywana jest liczba porządkowa. Liczby porządkowe Zgłoszeń są umieszczane na liście uprawnionych do danego losowania Zgłoszeń. Organizator przygotowuje odpowiednią liczbę losów – losy zawierają liczby porządkowe przypisane do danego Zgłoszenia oraz unikatowe Kody. Losowanie nagród odbywa się poprzez ręczne wylosowanie losów przez osobę wybraną przez wewnętrzną Komisję, o której mowa w pkt 34 Regulaminu.
21. Wylosowane w trakcie losowania Zgłoszenia zostaną zweryfikowane w celu potwierdzenia prawa do nagrody na zasadach opisanych w pkt 22-29 Regulaminu.

#### **POWIADOMIENIE O WYGRANEJ, WERYFIKACJA PRAWA DO NAGRÓD**

22. W ciągu 3 dni roboczych od dnia losowania pod numer telefonu podany w wylosowanym Zgłoszeniu będą dzwonić konsultanci z informacją o wygranej nagrodzie i trybie jej odbioru.
23. Organizator podejmie trzy próby połączenia telefonicznego z Uczestnikiem, którego Zgłoszenie zostało wylosowane do nagrody w Loterii. Przez nieudaną próbę połączenia z Uczestnikiem rozumie się: nieodebranie połączenia, przez co najmniej 6 sygnałów, włączenie się poczty głosowej, brak możliwości połączenia z użytkownikiem telefonu (np. przebywanie poza zasięgiem, wyłączony aparat telefoniczny, blokada połączeń z numerami zastrzeżonymi, włączenie się sygnału faksu), rozłączenie się Uczestnika (przerwanie połączenia), odrzucenie połączenia przez Uczestnika, odebranie połączenia przez osobę, która nie jest wylosowaną osobą oraz brak możliwości przekazania podczas połączenia telefonicznego słuchawki wylosowanej osobie. Próby połączeń są wykonywane do czasu skutecznego połączenia z weryfikowaną osobą lub do czasu wykonania ostatniej, trzeciej nieudanej próby połączenia. Połączenia zostaną wykonane w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. od 9:00 do 17:00. Każda próba połączenia z weryfikowanym Uczestnikiem będzie wykonana w innym dniu.
24. Podczas rozmowy telefonicznej, o której mowa w pkt 22-23 Regulaminu Organizator dodatkowo może zażądać od Laureata doręczenia (przesyłką kurierską, pocztową lub osobiście) na adres biura Organizatora w Warszawie - ul. Nowogrodzka 50/54 lok. 518, 00-695 Warszawa, nie później niż w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia o wygranej (decyduje data wpływu wymaganych danych i dokumentów pod ww. adres Organizatora), wszystkich lub niektórych (tj. wybranych przez Organizatora) z wymienionych poniżej dokumentów oraz danych w formie pisemnej:

- a. kopię pierwszej strony Deklaracji PIT za rok 2021 z potwierdzeniem wpływu do właściwego dla obszaru Miasta Gdańska Urzędu Skarbowego, na której ewentualnie występujące dane finansowe powinny być zakryte;
- b. kopię Urzędowego Potwierdzenia Odbioru potwierdzającą złożenie Deklaracji PIT za rok 2021 drogą elektroniczną do właściwego dla obszaru Miasta Gdańska Urzędu Skarbowego;
- c. zaświadczenia potwierdzającego złożenie Deklaracji PIT za rok 2021 wydanego przez Urząd Skarbowy w Gdańsku właściwy ze względu na adres zamieszkania Laureata w przypadku złożenia deklaracji podatkowej za pośrednictwem Poczty Polskiej. Koszt uzyskania ww. zaświadczenia leży po stronie Laureata;
- d. adres zamieszkania Laureata.

W przypadku Laureata nagrody głównej oraz nagród II stopnia oprócz danych wymaganych powyżej Laureat jest zobowiązany przesłać również nr i serię dowodu tożsamości oraz numer PESEL. Dodatkowo laureat nagrody głównej jest zobowiązany przesłać podpisane oświadczenia o zajmowaniu eksponowanego stanowiska politycznego (zgodnie z wymogami ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. 2021 poz. 1132 z późn.zm). Wzór oświadczenia dostarczy Organizator.

Organizator może wyrazić zgodę na przesłanie wspomnianych wyżej dokumentów w formie elektronicznej. W takiej sytuacji Uczestnik musi przesłać wskazany dokument w przeciągu 5 dni roboczych od dnia powiadomienia o wygranej na adres Organizatora: [info@pitwgdanskusieoplaca.pl](mailto:info@pitwgdanskusieoplaca.pl) bądź uzupełnić dedykowany formularz Laureata, do którego link Organizator wyśle w wiadomości SMS po zakończeniu rozmowy z Laureatem.

25. W przypadku, gdy weryfikowany Laureat nagrody głównej, nagrody I stopnia lub nagrody II stopnia nie spełni któregoś z warunków określonych w pkt 24 Regulaminu (w przypadku żądania Organizatora) lub przesłane dokumenty lub dane określone w pkt 24 Regulaminu nie będą spełniały warunków Regulaminu albo wszystkie trzy próby połączeń, o których jest mowa w pkt 22-23 Regulaminu będą nieudane, wówczas traci on prawo do nagrody, która przechodzi na osobę z Listy rezerwowej dotyczącej danej nagrody.
26. Weryfikowana osoba z Listy rezerwowej do danej nagrody zostanie powiadomiona telefonicznie zgodnie z trybem pkt 22-24 Regulaminu na numer telefonu podany w wylosowanym Zgłoszeniu rezerwowym w ciągu 3 dni roboczych liczonych od:
  - a. ostatecznego dnia, w którym powinny wpłynąć na adres Organizatora dokumenty i dane określone w pkt 24 Regulaminu (w przypadku żądania Organizatora) od poprzednio weryfikowanego Laureata danej nagrody lub
  - b. dnia, w którym Organizator po weryfikacji dokumentów i danych określonych w pkt 24 Regulaminu przesłanych przez poprzednio weryfikowanego Uczestnika (w przypadku żądania Organizatora) stwierdził, że nie spełniają one warunków Regulaminu lub
  - c. dnia w którym nie powiodła się ostatnia, trzecia próba połączenia telefonicznego z poprzednio weryfikowanym Laureatem danej nagrody.
27. Weryfikacja Uczestników, których Zgłoszenia zostały wylosowane jako rezerwowe do danej nagrody będzie przebiegała zgodnie z procedurą określoną w pkt 22-26 Regulaminu do czasu przyznania prawa do nagrody lub zakończenia listy

rezerwowej. W przypadku, gdy weryfikowany Laureat z Listy rezerwowej do nagrody głównej, nagrody I stopnia lub nagrody II stopnia nie spełni któregoś z warunków określonych w pkt 24 Regulaminu (w przypadku żądania Organizatora) lub przesłane dokumenty bądź dane określone w pkt 24 Regulaminu (w przypadku żądania Organizatora) nie będą spełniały warunków Regulaminu albo wszystkie trzy próby połączeń, o których jest mowa w pkt 22-23 Regulaminu będą nieudane, wówczas traci on prawo do nagrody, która pozostaje nierozdysponowana.

28. Procedura weryfikacyjna prawa do nagród zakończy się najpóźniej w dniu 06.06.2022 roku.
29. Weryfikowana osoba utraci prawo do otrzymania nagrody jeżeli:
- a. nie dopełni któregoś z warunków wskazanych w Regulaminie; lub
  - b. z przyczyny leżącej po swojej stronie nie będzie mogła odebrać nagrody; lub
  - c. nie prześle dokumentów i danych określonych w pkt 24 Regulaminu w terminie określonym w tym samym punkcie (w przypadku żądania Organizatora); lub
  - d. przesłane dokumenty lub dane wskazane w pkt 24 Regulaminu (w przypadku żądania Organizatora) będą niezgodne z postanowieniami Regulaminu; lub
  - e. przesłane zgodnie z pkt 24 Regulaminu dokumenty (w przypadku żądania Organizatora) będą podrobione lub uszkodzone w sposób uniemożliwiający ich odczytanie.

## **OGŁOSZENIE WYNIKÓW I WYDANIE NAGRÓD**

30. Wyniki Loterii w postaci imienia, pierwszej litery nazwiska są dostępne w biurze Organizatora (ul. Nowogrodzka 50/54 lok. 518, 00-695 Warszawa) oraz na stronie [www.pitwgdanskusieoplaca.pl](http://www.pitwgdanskusieoplaca.pl) najpóźniej dzień po zakończeniu procesu weryfikacji i nie krócej niż do końca trwania Loterii. Wyniki w postaci wylosowanych Kodów, co do których będzie prowadzona weryfikacja są dostępne w biurze Organizatora oraz na stronie [www.pitwgdanskusieoplaca.pl](http://www.pitwgdanskusieoplaca.pl) w terminie od dnia 23.05.2022 roku do zakończenia procesu weryfikacji.
31. Nagrody I i II stopnia są wysyłane za pomocą przesyłki pocztowej lub kurierskiej na adres zamieszkania podany przez Laureata najpóźniej do dnia 08.07.2022 roku.
32. Nagroda Główna w Loterii zostanie wydana za okazaniem dowodu tożsamości ze zdjęciem, w którym dane będą zgodne z danymi Laureata oraz za pisemnym potwierdzeniem odbioru nagrody w Europejskim Centrum Solidarności (pl. Solidarności 1, 80-863 Gdańsk) lub w Nowym Ratuszu (ul. Wały Jagiellońskie 1, 80-853 Gdańsk) w terminie uzgodnionym indywidualnie, telefonicznie, z Laureatem najpóźniej do dnia 28.02.2023 roku. Nagroda główna zostanie wydana po wcześniejszym zarejestrowaniu i ubezpieczeniu samochodu przez Laureata.
33. Laureat nagrody głównej może zostać poproszony o wyrażenie zgody na bezpłatne wykorzystanie wizerunku utrwalonego podczas wydawania nagrody w celach promocyjnych i marketingowych przez organizatora lub przez Gminę Miasto Gdańsk, a w szczególności na rozpowszechnianie tak utrwalonego wizerunku laureata i wykorzystywanie go we wszelkich znanych w dniu składania oświadczenia polach eksploatacji, w tym poprzez:
- utrwalanie i zwielokrotnienie w sieci Internet,

- utrwalanie i zwielokrotnienie w prasie, za pomocą druku, technik reprograficznych, filmu, zapisu magnetycznego, nośnika elektronicznego w dowolnych ilościach,
- wprowadzenie do pamięci komputera,
- publiczne odtworzenie, wystawienie, wyświetlenie, nadawanie i reemitowanie,
- nadanie za pomocą wizji i fonii przewodowej i/lub bezprzewodowej oraz za pośrednictwem satelity w sposób zarówno powszechnie dostępny, jak i kodowany,
- utrwalanie na nośnikach materialnych – zwielokrotnienie dowolną techniką – wprowadzenie do sieci multimedialnej, w tym Internetu,
- nieograniczone rozpowszechnianie w sieci telefonii komórkowej,
- korzystanie w celach reklamowych i marketingowych. Wyrażenie zgody jest dobrowolne i nie stanowi warunku wydania nagrody laureatowi. Wyrażenie zgody odbywa się w sposób pisemny.

#### **NADZÓR NAD PRAWDŁOWOŚCIĄ URZĄDZANIA LOTERII PROMOCYJNEJ**

34. Organizator powoła wewnętrzną komisję nadzoru nad prawidłowością przebiegu Loterii (zwaną dalej „Komisją”) i wyda regulamin jej działania. W skład Komisji wchodzi osoba posiadająca zaświadczenie o odbyciu szkolenia, o którym mowa w art. 24 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (tekst jednolity Dz. U. 2022, poz. 888).
35. Regulamin Loterii jest dostępny w biurze Organizatora przy ul. Nowogrodzkiej 50/54 lok. 518, 00-695 Warszawa oraz na stronach: [www.nofsza.pl](http://www.nofsza.pl) i [www.pitwgdanskusieoplaca.pl](http://www.pitwgdanskusieoplaca.pl).

#### **ZASADY POSTĘPOWANIA REKLAMACYJNEGO**

36. Reklamacje mogą być zgłaszane w trakcie trwania Loterii, jednak nie później niż do dnia 07.07.2023 roku. O zachowaniu terminu do wniesienia reklamacji decyduje data nadania przesyłki w przypadku wysyłki za pomocą poczty lub kuriera lub data wpływu w przypadku osobistego dostarczenia przesyłki, które wpłynęły na adres biura Organizatora: Biuro Nofsza sp. z o.o., ul. Nowogrodzka 50/54 lok. 518, 00-695 Warszawa, lub data wpłynięcia wiadomości e-mail na skrzynkę mailową Organizatora: [office@nofsza.pl](mailto:office@nofsza.pl).
37. Reklamacje rozpatruje Komisja. Rozpatrzeniu podlegają reklamacje zgłoszone na piśmie (wysłane listem poleconym, kurierem lub dostarczone osobiście) lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej (wysłane w wiadomości e-mail).
38. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 02.01.2019 roku w sprawie trybu zgłaszania roszczeń uczestników gier hazardowych (Dz. U. 2019 poz. 20) pisemna lub złożona za pomocą środków komunikacji elektronicznej reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko, dokładny adres uczestnika gry, datę i miejsce zdarzenia, którego dotyczy roszczenie, rodzaj gry, jak również dokładny opis i powód reklamacji oraz treść żądania. W przypadku zgłoszenia reklamacji za pomocą

środków komunikacji elektronicznej uczestnik gry podaje również adres elektroniczny do komunikacji.

39. Rozpatrywanie reklamacji trwa maksymalnie 14 dni liczonych od dnia jej otrzymania, jednak nie później niż do dnia 07.04.2023 roku (włączając w to zawiadomienie Uczestnika o wyniku reklamacji).
40. Uczestnikowi przysługuje prawo do dochodzenia swoich roszczeń w sądzie powszechnym.

### **PRZEDAWNIENIE ROSZCZEŃ**

41. Roszczenia z tytułu Loterii przedawniają się z upływem 6 miesięcy od dnia, kiedy roszczenie stało się wymagalne.
42. Bieg przedawnienia roszczeń ulega zawieszeniu na okres od dnia wniesienia reklamacji do dnia udzielenia odpowiedzi na reklamację.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

43. Przystępując do Loterii Uczestnik powinien zapoznać się z Regulaminem i przestrzegać jego postanowień. Uczestnicy Loterii przystępując do Loterii zobowiązani są do potwierdzenia zapoznania się z Regulaminem. Niepodanie wymaganych Regulaminem danych uniemożliwia udział w Loterii.
44. Dane osobowe Uczestników Loterii są przetwarzane w celu realizacji promocji miasta Gdańsk poprzez zorganizowaną loterię promocyjną „PIT w Gdańsku. Się opłaca!”, w ramach której zostaną wyłonieni laureaci, opublikowane wyniki w tym dane osobowe laureatów na stronie [www.pitwgdanskusieoplaca.pl](http://www.pitwgdanskusieoplaca.pl) oraz wydane nagrody.
45. Administratorem danych osobowych podanych przez Uczestnika jest Nofsza Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku ul. Szafarnia nr 11 lok. F8, 80-755 Gdańsk. Dane osobowe uczestników będą przetwarzane w celach związanych z przeprowadzeniem Loterii promocyjnej „PIT w Gdańsku. Się opłaca!”, wydaniem nagród przez czas trwania Loterii oraz dodatkowo 6 miesięcy po zakończeniu Loterii jako czas niezbędny do obsługi roszczeń. Dane laureatów Loterii będą przetwarzane przez okres 5 lat liczony od roku zakończenia Loterii w celu udokumentowania jej wyników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie. Dane osobowe nie będą profilowane. Odbiorcą danych osobowych Uczestników są: doradcy prawni i podatkowi Administratora, a także inne podmioty, przy pomocy których Organizator przeprowadza Loterię (podwykonawcy) - dostawcy usług informatycznych, dział księgowo - finansowy.
46. Uczestnicy Loterii mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania/ usunięcia, jak też prawo do ograniczenia, bądź wyrażenia sprzeciwu w kwestii przetwarzania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla prawidłowego przeprowadzenia Loterii, wydania nagrody i ewentualnego złożenia reklamacji. Uczestnik ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
47. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: [office@nofsza.pl](mailto:office@nofsza.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
48. Dane osobowe Uczestników Loterii ww. zakresie przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z



przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119.1 oraz przepisów powszechnie obowiązujących.

49. Na żądanie Zwycięzcy Organizator wystawia imienne zaświadczenie o wysokości wygranej z zachowaniem procedur i terminów wynikających z treści art. 20 Ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (tekst jednolity Dz. U. 2022, poz. 888).
50. Uczestnicy w celu uzyskania odpowiedzi na pytania związane z Loterią mogą kontaktować się z Organizatorem za pośrednictwem poczty mailowej na adres [info@pitwgdanskusieoplaca.pl](mailto:info@pitwgdanskusieoplaca.pl).

## **RODZAJE I ZAKRES ŚWIADCZONYCH USŁUG ŚWIADCZONYCH DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

51. W ramach Loterii Organizator świadczy usługi drogą elektroniczną w następujących zakresie:
  - a. przyjmowanie Zgłoszeń i rejestracja Uczestników – zakres usługi: udostępnienie formularza rejestracyjnego w formie elektronicznej oraz gromadzenie danych osobowych uczestników w zakresie niezbędnym do obsługi Loterii;
  - b. weryfikacja prawa do nagrody – zakres usługi:
    - 1) przesłanie żądania przesłania dokumentów, o których mowa w pkt 24 Regulaminu telefonicznie,
    - 2) gromadzenie danych osobowych Zwycięzców w zakresie niezbędnym do wydania nagród i zaświadczeń o wygranej,
    - 3) gromadzenie zdjęć oraz skanów dokumentów, o których mowa w pkt 24 Regulaminu,
    - 4) ogłoszenie Zwycięzców,
    - 5) obsługa reklamacji – w zakresie udostępnienia możliwości przesłania zgłoszenia reklamacyjnego drogą elektroniczną.
52. W ramach Loterii obowiązuje zakaz dostarczania treści bezprawnych o jakiegokolwiek treści i w jakiegokolwiek formie.
53. Usługi świadczone drogą elektroniczną są nieodpłatne oraz świadczone przez Organizatora wyłącznie w zakresie niezbędnym do prowadzenia Loterii.
54. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną zostaje zawarta z chwilą, gdy Uczestnik akceptuje Regulamin na stronie internetowej [www.pitwgdanskusieoplaca.pl](http://www.pitwgdanskusieoplaca.pl).
55. Rozpoczęcie świadczenia usług następuje po zaakceptowaniu Regulaminu z chwilą, gdy Uczestnik zaczyna korzystać z funkcjonalności strony internetowej [www.pitwgdanskusieoplaca.pl](http://www.pitwgdanskusieoplaca.pl).

## **WYMAGANIA TECHNICZNE**

56. Aby wziąć udział w Loterii Uczestnik musi spełniać następujące wymagania techniczne:
  - a. posiadać urządzenie umożliwiające uzupełnienie formularza rejestracyjnego – na przykład: komputer typu PC, MAC albo desktop, tablet albo smartfon,

- b. posiadać działającą przeglądarkę internetową,
- c. umożliwić Organizatorowi korzystanie z plików *cookies* niezbędnych do technicznego działania formularza rejestracyjnego,
- d. posiadać aparat albo skaner umożliwiający wykonanie zdjęć albo skanów dokumentów, o których mowa w pkt 24 Regulaminu,
- e. posiadać dostęp do sieci Internet umożliwiający przesyłanie zdjęć albo skanów (w przypadku wyboru takiego sposobu przesłania dokumentów).